

Referencia rápida de JMP® 13

Atajos de teclado para Windows y Macintosh

Acciones en la tabla de datos

Comando	Atajo	
	Windows	Macintosh
Seleccionar la celda de la izquierda o la derecha. Si se inserta un cursor parpadeante en una celda, mover un carácter a la derecha o izquierda por el contenido de la celda.	→ y ← (teclas de flecha)	→ y ← (teclas de flecha)
Seleccionar la celda superior o inferior.	↑ y ↓ (teclas de flecha)	↑ y ↓ (teclas de flecha)
Seleccionar múltiples celdas adyacentes en una fila.	Mayús + → y Mayús + ←	Mayús + → y Mayús + ←
Seleccionar múltiples celdas adyacentes en una columna.	Mayús + ↑ y Mayús + ↓ (teclas de flecha)	Mayús + ↑ y Mayús + ↓ (teclas de flecha)
Si se inserta un cursor parpadeante en una celda, resaltar múltiples caracteres a la derecha o izquierda del cursor.	Mayús + → y Mayús + ← (teclas de flecha)	Mayús + → y Mayús + ← (teclas de flecha)
Si se selecciona contenido de la celda, seleccionar los contenidos de la celda derecha o izquierda.	TAB selecciona el contenido de la celda de la derecha. Mayús + TAB selecciona el contenido de la celda de la izquierda.	TAB selecciona el contenido de la celda de la derecha. Mayús + TAB selecciona el contenido de la celda de la izquierda.
Si se selecciona contenido de la celda, seleccionar los contenidos de la celda superior o inferior.	INTRO selecciona los contenidos de la celda inferior. Mayús + INTRO selecciona los contenidos de la celda superior.	RETORNO en el teclado alfabético o INTRO en el teclado numérico selecciona los contenidos de la celda inferior. La tecla de flecha ↑ selecciona el contenido de la celda superior.
Desplazar hacia arriba o hacia abajo cuando no se muestran todas las celdas de una tabla.	Teclas Re Pág y Av Pág	Teclas Re Pág y Av Pág
Localizar y marcar una fila previamente seleccionada.	F6	⌘ + {
Localizar y marcar la siguiente fila seleccionada.	F7	⌘ + }
Desplazar hasta una columna.	Hacer doble clic en el nombre de la columna en el panel de columnas.	Hacer doble clic en el nombre de la columna en el panel de columnas.
Acceder a menús de alto nivel.	Mantenga pulsada la tecla ALT y pulse la letra subrayada del elemento de menú que quiera seleccionar.	No disponible

Buscar, encontrar y reemplazar

Comando		Atajo
	Windows	Macintosh
Buscar.	CTRL + F	⌘ + F
Buscar siguiente.	F3	⌘ + G
Buscar siguiente (seleccionado).	CTRL + F3	No disponible
Buscar anterior (seleccionado) en un script.	CTRL + Mayús + F3	Mayús + ⌘ + G
Reemplazar.	CTRL + H	⌘ + =
Reemplazar y buscar siguiente.	CTRL + I	⌘ + L
Usar selección para buscar.	No disponible	⌘ + E

Trabajar con archivos

Comando		Atajo
	Windows	Macintosh
Nueva tabla de datos.	CTRL + N	⌘ + N
Nueva ventana de script.	CTRL + T	Mayús + ⌘ + N
Nuevo diario.	CTRL + Mayús + J	⌘ + Opción + N
Nueva consulta de base de datos.	CTRL + Mayús + D	No disponible
Nuevo proyecto.	CTRL + Mayús + P	No disponible
Nueva aplicación.	CTRL + Mayús + A	No disponible
Abrir archivo.	CTRL + O	⌘ + O
Apertura rápida.	ALT + Mayús + O	No disponible
Guardar archivo.	CTRL + S	⌘ + S
Guardar como.	ALT + F y después A	Mayús + ⌘ + S
Cerrar archivo.	CTRL + W	⌘ + W
Cerrar varias ventanas.	No disponible	⌘ + Opción + W
Salir de JMP.	CTRL + Q	⌘ + Q
Imprimir.	CTRL + P	⌘ + P
Ayuda de JMP.	F1	Mayús + ⌘ + ?
Preferencias de JMP.	CTRL + K	⌘ + ,

Comandos de ventanas

Comando	Atajo	
	Windows	Macintosh
Cerrar ventana activa.	CTRL + W	⌘ + W
Mostrar ventana principal de JMP.	CTRL + 1	⌘ + 2
Mostrar JMP Starter (también lo oculta en Windows).	CTRL + 0 (cero)	⌘ + 0 (cero)
Mostrar ventana Registro (también la oculta en Windows).	CTRL + Mayús + L	⌘ + 1
Mover ventana al fondo.	CTRL + B	No disponible
Volver a dibujar la ventana Diario o Informe.	CTRL + D	⌘ + D
Revelar.	F9	No disponible
Ver datos asociados (disponible en la ventana de resultados).	CTRL + ALT + D	No disponible
Minimizar todo.	CTRL + Mayús + M	No disponible
Traer todo hacia delante.	CTRL + Mayús + F	No disponible
Aumentar tamaños de fuentes.	CTRL + Mayús + Más	⌘ + Más
Reducir tamaños de fuentes.	CTRL + Mayús + Menos	⌘ + Menos
Cambiar tamaño de ventana.	Mantenga pulsada la tecla CTRL y haga clic en el borde inferior derecho de la ventana.	No disponible

Comandos de presentación

Comando	Atajo	
	Windows	Macintosh
Empezar presentación.	CTRL + L	No disponible
Agrupar los objetos seleccionados.	CTRL + Mayús + U	⌘ + Mayús + U
Desagrupar objetos seleccionados.	CTRL + U	⌘ + U

Editar archivos

Comando		Atajo
	Windows	Macintosh
Cortar.	CTRL + X	⌘ + X
Pegar.	CTRL + V	⌘ + V
Copiar.	CTRL + C	⌘ + C
Copiar como texto.	No disponible	Mayús + ⌘ + C
Copiar con nombres de columnas.	CTRL + Mayús + C	ALT + ⌘ + C
Pegar con nombres de columnas.	CTRL + Mayús + V	ALT + ⌘ + V
Deshacer.	CTRL + Z	⌘ + Z
Rehacer.	CTRL + Y	Mayús + ⌘ + Z
Seleccionar todo.	CTRL + A	⌘ + A
Seleccionar cláusula Where (Dónde).	CTRL + Mayús + W	No disponible
Excluir/Anular la exclusión.	CTRL + E	No disponible
Enviar el informe a un diario.	CTRL + J	⌘ + J
Borrar todos los elementos resaltados de la tabla de datos.	ESC	ESC
Seleccionar varias opciones.	Mantenga pulsada la tecla ALT, haga clic con el botón derecho en un ícono de divulgación gris o en el ícono con triángulo rojo y, a continuación, seleccione opciones.	Mantenga pulsadas las teclas CTRL y OPCION, haga clic en un ícono de divulgación gris o en el ícono con triángulo rojo y, a continuación, seleccione opciones.

Clics habituales

Comando		Atajo
	Windows	Macintosh
Cambiar el número de posiciones decimales mostradas.	Hacer doble clic en una columna numérica.	Hacer doble clic en una columna numérica.
Convertir una salida de informe numérico en una tabla de datos.	Hacer clic con el botón derecho en el informe y seleccionar Crear en tabla de datos.	Mantener pulsada la tecla CTRL, hacer clic en el informe y, a continuación, seleccionar Crear en tabla de datos.
Mostrar la leyenda de fila en la mayoría de gráficos.	Hacer clic con el botón derecho en el gráfico y seleccionar Leyenda de fila.	Mantener pulsada la tecla CTRL, hacer clic en el gráfico y, a continuación, seleccionar Leyenda de fila.

Clics habituales (continuación)

Comando	Atajo
Seleccionar varios valores de categoría (niveles) en una leyenda de fila.	Mantener pulsada la tecla Mayús y hacer clic en cada categoría.
Deseleccionar varios valores de categoría (niveles) en una leyenda de fila.	Mantener pulsada la tecla CTRL y hacer clic en cada categoría.
Seleccionar puntos en regiones rectangulares.	Hacer clic y arrastrar la herramienta de flecha en un diagrama. Ampliar la selección manteniendo pulsada la tecla Mayús.
En determinados informes, aplicar un comando a todos los informes similares de esa ventana.	Mantener pulsada la tecla CTRL, hacer clic en el ícono del triángulo rojo y, a continuación, seleccionar el comando.
Cambiar las especificaciones del eje en la mayoría de gráficos.	Hacer doble clic o mantener pulsada la tecla ALT y hacer clic en el eje para abrir la ventana Especificación del eje.
Cambiar el tamaño de todos los gráficos similares de un informe.	Mantener pulsada la tecla CTRL y cambiar el tamaño de un gráfico.
Seleccionar varias barras en un gráfico de distribución.	Mantener pulsada la tecla Mayús o CTRL y hacer clic en las barras.
Deseleccionar varias barras en un gráfico de distribución.	Mantener pulsada la tecla CTRL y hacer clic en las barras.
Crear un subconjunto de la tabla de datos desde un histograma.	Hacer doble clic en una única barra o mantener pulsada la tecla Mayús y hacer doble clic en varias barras. O seleccionar una barra o barras, hacer clic con el botón derecho y, a continuación, seleccionar Subconjunto.
Seleccionar o deseleccionar barras no adyacentes en un gráfico de Pareto.	Mantener pulsada la tecla CTRL y hacer clic en las barras.
Seleccionar un rango de barras adyacentes en un gráfico de Pareto.	Mantener pulsada la tecla Mayús y hacer clic en las barras exteriores del rango.
Crear un subconjunto de la tabla de datos desde un gráfico de Pareto.	En caso de una única barra, hacer doble clic en la barra. En caso de barras no adyacentes, mantener pulsada la tecla CTRL, hacer clic en las barras adyacentes y, a continuación, hacer doble clic en una barra. En caso de barras adyacentes, mantener pulsada la tecla Mayús y hacer doble clic en la barra más a la derecha.
	En caso de una única barra, hacer doble clic en la barra. En caso de barras no adyacentes, mantener pulsada la tecla ♯, hacer clic en las barras adyacentes y, a continuación, hacer doble clic en una barra. En caso de barras adyacentes, mantener pulsada la tecla Mayús y hacer doble clic en la barra más a la derecha.

Clics habituales (continuación)

Comando	Atajo
Seleccionar o deseleccionar un rango de filas o columnas adyacentes.	Mantener pulsada la tecla Mayús y hacer clic en la primera y última fila o columna del rango.
Seleccionar o deseleccionar filas o columnas no adyacentes.	Mantener pulsada la tecla CTRL y hacer clic en cada fila o columna.
Deseleccionar filas y columnas.	Hacer clic en la región triangular superior en la esquina superior izquierda de la cuadrícula de datos para deseleccionar columnas. Hacer clic en la región triangular inferior para deseleccionar filas.
Repetir valores o una secuencia de valores en una columna.	Hacer clic con el botón derecho en las celdas seleccionadas. Seleccionar Rellenar y el comando apropiado.
	Mantener pulsada la tecla CTRL y hacer clic en las celdas seleccionadas. Seleccionar Rellenar y el comando apropiado.

Funciones especiales

Comando	Atajo	
	Windows	Macintosh
Cambiar la escala de un control deslizante en el perfilador de contorno.	Haga clic en el control deslizante con el botón derecho del ratón.	Mantener pulsada la tecla CTRL y hacer clic en el control deslizante.
Seleccionar varias opciones de informe.	Mantener pulsada la tecla ALT y hacer clic con el botón derecho en un ícono de divulgación.	Mantener pulsada las teclas CTRL y Opción y hacer clic en un ícono de divulgación.
Seleccionar varias opciones de análisis.	Mantener pulsada la tecla ALT y hacer clic en el triángulo rojo.	Mantener pulsada la tecla Opción y hacer clic en el triángulo rojo.
Especificar o proteger un valor de factor en el perfilador de predicción.	Mantener pulsada la tecla ALT y hacer clic dentro de uno de los paneles de factor.	Mantener pulsada la tecla Opción y hacer clic dentro de uno de los paneles de factor.
Transponer los factores en un Gráfico de medias de mínimos cuadrados de interacción de dos factores.	Mantener pulsada la tecla Mayús y seleccionar el comando del gráfico de medias de mínimos cuadrados.	Mantener pulsada la tecla Mayús y seleccionar el comando del gráfico de medias de mínimos cuadrados.
Especificar el nivel de significación nivel alfa cuando se guardan los intervalos de confianza individuales o de media.	Mantener pulsada la tecla Mayús, hacer clic en el ícono del triángulo rojo y, a continuación, seleccionar el comando.	Mantener pulsada la tecla Mayús, hacer clic en el ícono del triángulo rojo y, a continuación, seleccionar el comando.

Funciones especiales (continuación)

Comando	Atajo
Especificar los parámetros theta (para exponencial), beta (para Weibull) o sigma (para lognormal) para análisis WeiBayes.	Mantener pulsada la tecla Mayús y seleccionar los ajustes Exponencial, Weibull o Lognormal del menú con triángulo rojo Ajuste de la supervivencia mediante el método de producto límite.

Editor de scripts

Comando	Atajo	
	Windows	Macintosh
Ejecutar script (enviar a parser JSL).	CTRL + R	⌘ + R
Depurar script.	CTRL + Mayús + R	Mayús + ⌘ + R
Volver a aplicar formato a script.	CTRL + M	⌘ + M
Desplazar a izquierda.	No disponible	⌘ + [
Desplazar a derecha.	No disponible	⌘ +]
Enviar a SAS.	F8	No disponible
Seleccionar contenido entre paréntesis.	CTRL +]	⌘ + B
Crear sangría en selección a derecha o izquierda.	TAB y Mayús + TAB	⌘ +] y ⌘ + [
Mostrar lista de comandos válidos.	CTRL + Barra espaciadora o CTRL + INTRO	Opción + ESC
Ejecutar línea actual.	Introducir en el teclado numérico.	Introducir en el teclado numérico.
Seleccionar un bloque de texto no rectangular.	Haga clic y arrastre con el cursor.	Haga clic y arrastre con el cursor.
Seleccionar un bloque de texto rectangular.	Mantenga pulsada la tecla Alt y arrastre el cursor por encima del texto.	Mantenga pulsada la tecla Opción y arrastre el cursor por encima del texto.
Seleccionar varios bloques de texto rectangulares.	Mantenga pulsada la tecla Ctrl y arrastre el cursor por encima de un bloque de texto no rectangular. Desplace el cursor a una nueva ubicación y repita el proceso. Copiar, cortar y, a continuación, arrastrar el cursor recopila el texto en el orden en que se seleccionó cada bloque.	Mantenga pulsada la tecla ⌘ y arrastre el cursor por encima de un bloque de texto no rectangular. Desplace el cursor a una nueva ubicación y repita el proceso. Copiar, cortar y, a continuación, arrastrar el cursor recopila el texto en el orden en que se seleccionó cada bloque.
Comprobar que los paréntesis, llaves y corchetes coinciden en un script.	Coloque el cursor a la izquierda del corchete de apertura o a la derecha del corchete de cierre.	Coloque el cursor a la izquierda del corchete de apertura o a la derecha del corchete de cierre.

Editor de fórmulas

Comando	Apariencia en la pantalla	Atajo	
		Windows	Macintosh
Introducir expresiones aritméticas.		+,-,*,/	+,-,*,/
Insertar nuevo argumento o repetir operación.		, (coma)	, (coma)
Eliminar expresión.	o	Supr o Retroceso	Suprimir
Introducir exponente.		^ (Mayús + 6)	^ (Mayús + 6)
Editar el parámetro.		ALT + Mayús	ALT + Mayús
Insertar un nuevo argumento delante del campo seleccionado.		ALT +	ALT +
Crear subíndice.	[[[
Insertar un conjunto de paréntesis.	(((
Cambiar signo unario.		Mayús + Signo menos (-)	Mayús + Signo menos (-)
Y, O, No.	&, , !	&, , !	&, , !
Menor que, mayor que o igual a.	<, >, =	<, >, =	<, >, =
Crear condicionales de la función de asociar.	Seleccionar una columna de la lista de columnas de la tabla. Mantener pulsada la tecla Mayús y seleccionar Asociar en la lista de fórmulas condicionales.	Seleccionar una columna de la lista de columnas de la tabla. Mantener pulsada la tecla Mayús y seleccionar Asociar en la lista de fórmulas condicionales.	Seleccionar una columna de la lista de columnas de la tabla. Mantener pulsada la tecla Mayús y seleccionar Asociar en la lista de fórmulas condicionales.

Herramientas de JMP

Herramienta:		Atajo	Descripción
Windows	Etiqueta	Macintosh	
	Flecha		A
• La herramienta predeterminada. • Le permite seleccionar puntos en diagramas y opciones de análisis. Arrastre el cursor para seleccionar múltiples puntos. • Gira diagramas 3D.			
	Ayuda		?
• Abre la ayuda contextual cuando hace clic en cualquier parte de una pantalla o informe.			

Herramientas de JMP (continuación)

Herramienta:	Atajo	Descripción
 Selección	 S	Selecciona filas o regiones de filas cuando hace clic y arrastra. Selecciona partes de resultados de análisis o salida gráfica.
 Desplazador	 R	Desplaza una ventana en cualquier dirección con más precisión que si se usan las barras de desplazamiento. El desplazador está activo únicamente en las ventanas de resultados, de diario y de compaginación. Mantenga pulsada la tecla Mayús y seleccione el desplazador para retenerlo en caso de múltiples clics.
 Mano	 H	<ul style="list-style-type: none"> Reescala un eje al hacer clic y arrastrar dicho eje. Reescala ambos ejes cuando hace clic y arrastra en el medio de un informe. En un histograma, ajusta las barras de histograma cuando se hace clic y se arrastran las barras. En cualquier tabla de informes, reorganiza las columnas. Gira diagramas 3D.
 Brocha	 B	Selecciona puntos cuando pasa la brocha sobre ellos. Mantenga pulsada la tecla Mayús o CTRL y arrastre para seleccionar varios grupos de puntos. Para cambiar el tamaño del rectángulo de selección y seleccionar más puntos, mantenga pulsada la tecla ALT y haga clic y arrastre (Windows); mantenga pulsada la tecla Opción y haga clic y arrastre (Macintosh).
 Lazo	 L	En muchos informes, selecciona un área irregular de puntos. También puede seleccionar un área de puntos, mantenga pulsada la tecla Mayús o CTRL y, a continuación, seleccione otra área. Esto mantiene seleccionadas las dos áreas de puntos a la vez.
 Lupa	 Z	<ul style="list-style-type: none"> Aplica zoom en muchos informes cuando hace clic en ellos. Para acercar más la vista en puntos de datos en un gráfico de dispersión 3D, haga clic y arrastre en lugar de simplemente hacer clic. Para restaurar el gráfico a su tamaño original, haga doble clic.
 Retículos	 C	En muchos informes, muestra un conjunto móvil de ejes para ubicar puntos y estimar distancias en diagramas.
 Anotar	 T	Añade notas de texto editables a informes JMP, diarios o presentaciones.
 Línea, polígono y forma simple	 No disponible	Dibuja líneas, polígonos y formas en los informes JMP, diarios y presentaciones. Haga clic con el botón derecho sobre una línea (Windows) o mantenga pulsada la tecla CTRL y haga clic (Macintosh) para que aparezca un menú con opciones de personalización.

